



KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ

INGATLANKÖZVETÍTŐ

szakmai képzés



Programkövetelmény azonosító:	04164005
Képzési terület / KEOR:	Gazdálkodás és menedzsment / 0416
Felnőttképző:	Klasszis Oktatás Kft.
Engedélyszám:	E/2020/000261



1. A KÉPZÉS RÖVIDEN

Az ingatlanközvetítő lakáscélú ingatlanok, nem lakás céljára szolgáló helyiségek és építési telkek adásvételében, cseréjében és bérletének közvetítésében működik közre. A képzés arra készíti fel, hogy az ingatlanügylet teljes folyamatát szakszerűen tudd támogatni: felmérd az igényeket, értelmezd a szükséges dokumentumokat, meghatározd az ingatlan piaci forgalmi értékét, kezeld a kommunikációt és adminisztrációt, és az ügyfelek érdekeit, a jogszabályi kereteket és az etikus munkavégzést szem előtt tartva működj közre az üzletkötésben.

Tervezett időtartam	3 hónap
Képzési díj	59 500 Ft
Fizetési lehetőség	egyösszegben vagy részletekben
A díj tartalmazza	oktatás, tananyagok, online felület, belső számonkérések
Képzési forma	személyes / online jelenléti, e-learning és egyéni feladatmegoldási elemekkel
Képzési óraszám	240 óra
Megkezdés feltétele	érettségi végzettség
Egészségügyi alkalmasság	nem szükséges
Előzetes tudásmérés	kérhető, díjmentes

FONTOS

A képzés megkezdéséhez nem szükséges szakmai előképzettség, egészségügyi alkalmassági igazolás vagy előzetes szakmai gyakorlat. A szakképesítés megszerzéséhez a képzés eredményes elvégzése után akkreditált vizsgaközpontban képesítő vizsgát kell teljesíteni.

A jelentkezés, beiratkozás, fizetés, hiányzás és az általános vizsgaszervezési folyamat részletes leírását a Képzési Kisokos tartalmazza.



2. A KÉPZÉS MEGKEZDÉSE ÉS FELÉPÍTÉSE

Az Ingatlanközvetítő szakmai képzés megkezdéséhez az alábbi feltételeknek kell megfelelni:

Iskolai előképzettség	érettségi végzettség
Szakmai előképzettség	nem szükséges
Egészségügyi alkalmasság	nem szükséges
Előzetes szakmai gyakorlat	nem szükséges

A tananyagegységek személyes vagy valós idejű online kontaktórákat, valamint a képzési óraszámba beszámítható irányított e-learning és egyéni feladatmegoldási részeket is tartalmaznak.

A képzés négy szakmai területre épül:

Ingatlanjog és adminisztráció Ingatlan-nyilvántartás, tulajdoni lap és helyszínrajz, dologi és kötelmi jog, szerződések, társasházi alapismeretek, adatvédelem, pénzmosás-megelőzés, vállalkezási és adminisztrációs feladatok.	Építőipari és műszaki ismeretek Építési módok, tartó- és tetőszerkezetek, az ingatlan műszaki állapotának szemrevételezéses felmérése, épületdiagnosztika, valamint az országos és helyi építésügyi szabályozás alapjai.
Pénzügy és értékbecslés Ingatlanügyletekhez kapcsolódó adók és illetékek, finanszírozási és lakástámogatási alapismeretek, pénzügyi számítások, piaci forgalmi érték és bérleti díj meghatározása, piaci összehasonlító értékbecslés.	Értékesítés és marketing Online és offline hirdetési eszközök, digitális kommunikáció és prezentáció, üzletkötés, tárgyalás és konfliktuskezelés, az értékesítési folyamat menedzselése, szakmai etika.

A megengedett hiányzás a kontakt- és online jelenléti órák 30%-a. Támogatott képzés esetén a támogatási feltételek ennél alacsonyabb hiányzási mértéket is meghatározhatnak.

ELŐZETES TUDÁS

Ha rendelkezel a képzéshez kapcsolódó korábbi tanulmányokkal vagy szakmai tapasztalattal, kérheted előzetes tudásod felmérését.



3. MIRE LESZEL KÉPES A KÉPZÉS VÉGÉRE?

A képzés eredményes elvégzését követően képes leszel többek között:

- az ingatlan-nyilvántartási dokumentumok, különösen a tulajdoni lap és a helyszínrajz értelmezésére;

- az ingatlanügyletekhez kapcsolódó alapvető jogi és adminisztrációs szabályok alkalmazására;
- az ingatlan műszaki állapotának szemrevételezéses felmérésére és az építésügyi szabályozás alapvető értelmezésére;
- az ingatlanügyletekhez kapcsolódó adó-, illeték- és pénzügyi számítások elvégzésére;
- az ingatlan piaci forgalmi értékének és bérleti díjának meghatározására;
- piaci összehasonlító értékbecslési szakvélemény elkészítésére;
- digitális hirdetési, kommunikációs és prezentációs eszközök hatékony alkalmazására;
- az értékesítési folyamat szervezésére, üzletkötési és tárgyalási helyzetek kezelésére;
- az ügyfelek teljes körű, objektív tájékoztatására és az etikus szakmai munkavégzésre;
- ügyvédekkel, közjegyzőkkel, pénzügyekkel, hatóságokkal és más szakemberekkel való együttműködésre.

Részvétel és hiányzás

A képzésen való rendszeres részvétel és a tanulmányi követelmények teljesítése a tanúsítvány kiadásának feltétele. A kontakt/online jelenléti órák legfeljebb 30%-áról lehet hiányozni; támogatott képzésnél ennél szigorúbb szabály is érvényes lehet.

A képzés teljesítése

Minden tananyagegység végén belső záró értékelés történik. Írásbeli számonkérésnél a „Megfelelt” minősítéshez legalább 51% szükséges. Sikertelenség esetén egy alkalommal pótlás vagy javítás biztosítható.

KISOKOS-HIVATKOZÁS

Az online órák, a hiányzás kezelése, a fizetés ütemezése és az adminisztratív lépések általános szabályai részletesen a Képzési Kisokosban található meg.



4. A KÉPZÉS LEZÁRÁSA

A képzés akkor zárható eredményesen, ha valamennyi tananyagegységet záró értékelés „Megfelelt” minősítéssel teljesült, és a résztvevő a megengedett hiányzási mértéket nem lépte túl.

Tanúsítvány

A tananyagegységeket záró valamennyi értékelés sikeres teljesítése után, a hiányzás megengedett mértékének meg nem haladása mellett, a Klasszis Oktatás tanúsítványt állít ki. Ez igazolja a szakmai képzés eredményes elvégzését.

Mit jelent ez a gyakorlatban?

A tanúsítvány még nem az Ingatlanközvetítő képesítő bizonyítvány. A szakképesítés megszerzéséhez a képzést követően akkreditált vizsgaközpontban képesítő vizsgát kell teljesíteni.

VIZSGÁRA BOCSÁTÁS FELTÉTELE

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele a szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

5. VIZSGA

A jelenleg hatályos programkövetelmény alapján az Ingatlanközvetítő képesítő vizsga két vizsgatevékenységből áll:

Írásbeli vizsgatevékenység

Megnevezése: Ingatlanközvetítői írásbeli vizsga. Teszt-, esszé- és számításos feladatokat tartalmaz, többek között ingatlanjogi, műszaki, értébecslési, adó- és illetékszámítási témákból. Időtartama: 120 perc. Aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 70%.

Projektfeladat

Egy lakóingatlan piaci összehasonlító értébecslési szakvéleményének bemutatása és a kapcsolódó szakmai kérdések megválaszolása. Időtartama: 30 perc, amely 10 perc felkészülési időt is tartalmaz. Aránya a teljes képesítő vizsgán belül: 30%.

Mindkét vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó az adott vizsgatevékenység értékelési feltételeit legalább 60%-ban teljesíti. A végeredmény az írásbeli vizsga 70%-os és a projektfeladat 30%-os súlyozásával alakul ki. A vizsgát a képző intézménytől független, akkreditált vizsgaközpont szervezi; a vizsgára jelentkezéshez és a megfelelő vizsgaközpont kiválasztásához a Klasszis Oktatás segítséget nyújt.

Oktatóink olyan gyakorló szakemberek, akik szakmai tapasztalatuk mellett felnőttek oktatásában is jártasak. A képzés vezető oktatója Vincze Zoltán.

6. KÉRDÉSED VAN? SEGÍTÜNK.

A képzéssel, a jelentkezéssel, a projektmunkával vagy a vizsgával kapcsolatban felmerülő kérdésekkel keresd ügyfélszolgálatunkat.

Telefon	+36 30 895-1612 +36 30 103-1848 +36 70 619-5705
E-mail	hello@klasszisoktatas.hu
Weboldal	www.klasszisoktatas.hu
Ügyfélszolgálat	1134 Budapest, Róbert Károly krt. 49–51., C épület, II. emelet

FONTOS DOKUMENTUMOK EGYÜTT

A Képzési tájékoztató az Ingatlanközvetítő képzés konkrét tartalmára és feltételeire vonatkozik. A Képzési Kisokos a teljes Klasszis-folyamat általános működését mutatja be. A telefonos egyeztetést követő e-mail abban segít, hogy tudd, hol tartasz most, és mi a következő lépés.

A jelen Képzési tájékoztató az Ingatlanközvetítő szakmai képzés legfontosabb feltételeit foglalja össze. A konkrét csoport indulására, órarendjére, oktatási formájára vonatkozó végleges adatokat a jelentkezéshez kapcsolódó tájékoztatás és a Felnőttképzési szerződés tartalmazza.

Eredményes tanulást kívánunk!

A Klasszis Csapat